

T.C.
STOKHOLM BÜYÜKELÇİLİĞİ
KONSOLOSLUK ŞUBESİ

**YABANCI ÜLKE ADLİ VEYA İDARİ MAKAMLARINCA VERİLEN BOŞANMA
KARARLARININ NÜFUS KÜTÜĞÜNE TESCİLİ**

Yabancı ülke adli veya idari makamlarınca verilen kararların aile kütüğüne tesciline ilişkin başvurular; taraflarca bizzat, kanuni temsilcileri veya vekilleri aracılığıyla yapılır.

Yeni yapılan kanun değişikliği çerçevesinde, taraflardan birinin ölmüş, yabancı ya da Mavi Kart sahibi olması halinde, Türk vatandaşı olan diğer taraf veya vekilinin tek başına boşanmanın tescili için başvurması mümkündür.

Her iki tarafın da Türk olduğu ya da tarafların şahsen başvurmayı arzu ettikleri hallerde, başvuru esnasında tarafların yetkili merci huzurunda birlikte hazır olması zorunlu olmayıp, taraflar başvurularını aynı anda birlikte veya ayrı zamanlarda yapabilir. Ayrı ayrı müracaat edilmesi halinde her iki müracaat arasındaki süre **doksan (90) günü** geçemez.

Başvuru İçin Gerekli Belgeler

- 1- https://www.nvi.gov.tr/kurumlar/nvi.gov.tr/hizmetlerimiz/nufushizmetleri/Basvuru_%20Formu.pdf adresinden temin edilecek başvuru formu,
- 2- Aile kütüğüne tescili talep edilen usulüne göre onaylanmış adli veya idari makam kararının Apostil şerhi tatbik edilerek onaylanmış aslı ve Türkçe tercümesi,
- 3- Boşanan kişilere ait Personbevis (Türk vatandaşları için İsveç vatandaşlığını kazanma tarihini gösteren),
- 4- Vekil aracılığıyla yapılacak müracaatlarda noter tarafından düzenlenen fotoğraflı özel vekaletnamenin aslı (vekaletname İsveç makamlarından düzenlenmiş ise Apostil şerhi tatbik edilmesi, ayrıca İsveççe olması halinde onaylı Türkçe tercümesi gerekmektedir.)

Tercüme tasdik bedeli tek sayfa için 210 SEK'dir (ek sayfa başına 80 SEK tahsil edilmektedir).

Başvurular şahsen kabul edilmekte olup, Adli Konular bölümünden randevu alınması rica olunur.

Başvurunuz üzerine ibraz ettiğiniz yabancı ülke adli veya idari makamlarınca verilen karar, boşanma, evliliğin butlanı, iptali ve mevcut olmadığının tespiti yönünden incelenecek ve sonucu tarafınıza bildirilecektir.

Ancak, kararda bulunan velayet, iştirak nafakası, çocuk ile kişisel ilişki kurulması, mal rejimi ve tazminat gibi tenfize konu olan hususlarda, 5718 sayılı Kanun uyarınca görevli ve yetkili mahkemelere kararın tenfizi yönünde dava açılması gerekmektedir.

ÖNEMLİ NOTLAR:

- Yabancı ülke adli veya idari makamlarınca verilen kararların aile kütüğüne tesciline ilişkin başvurular, tarafların bizzat veya kanuni temsilcileri ya da vekilleri aracılığıyla yapılır.
- Taraflardan birinin ölmüş ya da yabancı olması halinde Türk vatandaşı olan diğer taraf veya vekilinin tek başına boşanmanın tescili için başvurması mümkündür.
- Taraflar başvurularını aynı anda birlikte veya ayrı zamanlarda yapabilir. Tarafların birlikte başvurmamaları halinde her iki müracaat tarihi arasındaki süre **doksan (90) günü** geçemez.
- Başvuru formu taraflarca veya vekillerince mutlaka yetkili memur önünde imzalanacaktır.
- Aynı anda birlikte müracaat edilmemesi halinde, taraflar farklı bir başvuru makamına başvuru yapamaz.
- Ayrı ayrı müracaat eden ancak doksan günlük süre geçmiş olduğundan başvurusu reddedilen tarafların **birlikte tekrar** müracaat etmeleri halinde müracaatları kabul edilir.
- Taraflardan birinin Türkçe bilmemesi halinde başvuru esnasında tercüman bulundurulması gerekir.
- Çok uyruklu vatandaşlarımızın uyruğu bulunduğu diğer ülke kimliği ile alınmış bulunan yabancı ülke adli veya idari makamlarınca verilen kararlarda, tarafların nüfus kayıtlarında çok vatandaşlığa sahip olduklarına dair açıklama bulunması ve aynı kişi olduğunun tespit edilmesi halinde işlemler sonuçlanır. Tarafların nüfus kayıtlarında çok vatandaşlığa sahip olduklarına dair açıklama bulunmaması, aynı kişi olduğunun tespit edilememesi ve çok uyrukluğun aile kütüklerine tescilinin yapılmamış olması halinde başvuru reddedilir.
- İsveççeden Türkçeye yaptırılan tercümelerin Konsolosluk Şubemizde onaylanabilmesi için, tercüme işinin Konsolosluk Şubemize bağlı yeminli tercümanlar tarafından yapılması gerekmektedir. Tercümanların listesi için lütfen web sayfamızda yer alan bilgi notları kısmına bakınız.

Büyükelçiliğimiz Konsolosluk Şubesinde gerçekleştirilecek işlemlerde nakit para ile ödeme yapılamamaktadır.

Tüm ödemeler vezne.konsolosluk.gov.tr adresi üzerinden sanal POS ile gerçekleştirilmektedir.

Bu çerçevede, başvuru esnasında vatandaşlarımızın internet alışverişine imkan tanıyan banka kartı/kredi kartlarını beraberlerinde bulundurmaları ve kullanacakları kartlarında yeterli bakiyenin ödeme esnasında hazır bulunması önemle rica olunur.

Fotoğraf gerektiren işlemler için vatandaşlarımızın son altı ay içinde çektirilmiş biyometrik fotoğraf ibraz etmeleri gerekmektedir.

Konsolosluk Şubemizde tüm işlemler **randevu** ile yapılmaktadır. Randevu almak için: www.konsolosluk.gov.tr

Posta Adresi : Turkiska Ambassaden, Konsulära Avdelningen
Box 24105 - 104 51 Stockholm
Başvuru Adresi : Laboratoriegatan 16, 115 27 Stockholm
Başvuru Saatleri : 09.00-13.00
Tel : 08 667 29 60 (14.30-15.30 saatleri arasında)
E-posta : konsolosluk.stokholm@mfa.gov.tr